

COMPTE RENDU FINANCIER

RENSEIGNER LE CRA

Le **CRA** : Compte-Rendu des Activités de l'année, c'est un outil **important** pour les animateur-ice. *Votre CRF sera validé si le CRA est renseigné*

Cocher les cases qui correspondent à vos actions de l'année passée

Valider les modifications

Passer à la suite

puis

1. Questionnaire national

A. Vie coopérative		
A.1. Des conseils de coopératives ont-ils eu lieu ? si oui, à quelle fréquence ?		
A.1.a Conseil de coopérative de classe (nombre dans l'année)	01	0
A.1.b Conseil de coopérative d'école ou d'établissement (nombre dans l'année)	02	0
A.2. Si les conseils de coopérative n'ont pas eu lieu, pour quelle(s) raison(s) ?		
A.2.a Manque de temps	03	☐
A.2.b Manque d'intérêt pour cette instance	04	☒
A.2.c Absence de formation	05	☐

PRENDRE CONNAISSANCE

Du **bilan de l'année** : vous y retrouver votre solde en banque auquel s'ajoute le solde en caisse le cas échéant

Du tableau **récap des opérations non pointées** avec l'**arrêté de caisse** et la justification des **subventions** reçues le cas échéant

Compte de fonctionnement général du 1.09.2024 au 31.08.2025

Bilan simplifié au 31 Août 2025

(1) Compte bancaire 512 01 BPGO : Le Mandataire de la coopérative ou du foyer doit fournir la copie d'un relevé de compte bancaire, où figure le solde indiqué en 512 01, et doit compléter le tableau (approvisionnement bancaire) ci-dessous :			
Solde indiqué sur le relevé bancaire fourni : 7 636,54			
(Indiquer ci-dessous les chèques en attente)			
n° de chèques	destinataires des Chèques ou origine des versements	dates des opérations	montant (= + ou -)
	dépôt billets tombola	28-06-2025	1 515,00
	dépôts chèques tombola	28-06-2025	386,00
	dépôt pièces sortie et tombola	05-07-2025	152,60
	dépôt pièces sortie et tombola	05-07-2025	336,90
	-		
Solde indiqué dans le bilan (case 512 01) :			10 027,04
Bravo Claire ! Le rapprochement bancaire est bon.			
NB : l'extrait de compte bancaire fourni doit encadrer le 31 août (en : du 25/08 au 05/09) ou doit être arrêté précisément à la date du 31 août. Dans le cas contraire, le mandataire doit fournir les extraits précédents et suivants le 31 août.			
(2) Arrêté de caisse au 31 août 2025 : La caisse s'étant pas en compte bancaire, les sommes indiquées doivent être vérifiées par deux personnes non-mandataires :			
Billets :		Somme	
200,00 €		0	0,00
100,00 €		0	0,00
50,00 €		0	0,00
20,00 €		0	0,00
10,00 €		0	0,00
5,00 €		0	0,00
Pièces :		Somme	
2,00 €		0	0,00
1,00 €		0	0,00
0,50 €		0	0,00
0,20 €		0	0,00
0,10 €		0	0,00
0,05 €		0	0,00
0,02 €		0	0,00
0,01 €		0	0,00
Solde indiqué dans le bilan (case 530) :			0,00
Bravo Claire ! L'arrêté de caisse est bon.			

INSERER LES DOCUMENTS DEMANDES

Numériser en basse résolution (à choisir dans les paramètres du copieur) en **PDF**, **éviter les photos à partir des téléphones**

Insérer chaque document avec « **Choisir un fichier** » puis « **Envoyer l'image** »

1 – Imprimez le **QUITUS**, faire signer par les personnes notées sur le QUITUS, numérisez

2 – Insérer le **RELEVÉ BANCAIRE** où le **solde** le plus proche du **31/08/26** apparaît (si vous n'avez pas d'opérations au mois d'août, il peut s'agir du relevé de fin juillet ou début septembre)

3 – Si vous avez reçu des **subventions d'organismes PUBLICS** : insérez les **courriers d'information** ou les **relevés bancaires** où apparaissent les subventions

Nous recevons une alerte lorsque vous avez complété le tout, nous pouvons ainsi valider votre Compte-Rendu Financier de l'année passée, vous recevez alors un mail de confirmation via RETKOOP.

Papiers à envoyer à l'OCCE 49, soit par la poste, soit par mel :

soit en les archivant ici, s'ils sont numérisés :

Validation de l'OCCE 49 :

1. une copie de la **page 1** du **Compte-rendu papier (page quitus)** (identité de la Coopérative Scolaire, numéro(s) de(s) compte(s) bancaire(s), commission de contrôle, au moins 2 signatures valides de vérificateurs aux comptes (quitus), signature de Priscille MARION, mandataire, etc). (Plus d'info)

Où se trouve l'image de la page quitus signée : **Choisir un fichier** | Aucun fichier n'a été sélectionné

pas encore vérifié !

Envoyer l'image

Pas de page quitus disponible ici.

2. une copie du **relevé du compte "BPGO 31721699491"**, où figure le montant : **2 186,48 €**.

Changer l'image du relevé bancaire : **Choisir un fichier** | Aucun fichier n'a été sélectionné

pas encore vérifié !

Envoyer l'image

PDF

Relevé bancaire

3. et comme, les **subventions** des collectivités territoriales sont de **3 100,00 €**, le(s) **justificatif(s)** de ce montant.

PDF

Justif. de subvention(s)

validé

Si tous ces documents-papiers (1, 2 et 3) sont numérisés, ils peuvent être envoyés par messagerie électronique à l'adresse de l'OCCE 49 : compta49@occe.coop, en précisant bien les coordonnées de la coop. (son nom, le mandataire, le numéro du compte, etc).