

Pièce n°

Date : ...../...../.....

## Régie d'avance

<p>Classe :</p> <p>.....</p> <p>Tuteur/Tutrice :</p> <p>.....</p>	<p>Versé la somme de :</p> <p>.....</p>
---	---

→ Le tuteur ou la tutrice s'engage à fournir la justification des dépenses (factures, tickets de caisse, ...) et à remplir le tableau des dépenses.

→ Le solde non utilisé sera versé au mandataire de la coopérative après contrôle sur pièce de la régie.

→ L'ensemble des documents sera remis au mandataire au plus tard le 30 Juin afin qu'il puisse intégrer ces opérations dans les comptes de la coopérative de l'école.

**Mandataire**

(Nom, Prénom, Signature)

**Tuteur·ice de la classe**

(Nom, Prénom, Signature)

Paiement par chèque :

Banque n° .....

Total de la pièce :

